

ЕЗ Онлайн пазар

Schneider Electric

Наръчник за купувача

ПОРЪЧКА ПО СПИСЪК

Стъпки за използване на функционалността

> Кликнете върху таба „Поръчка по списък“ (Bulk Order) най-горе на страницата.

Продукти ▾ **Поръчка по списък** Заяви оферта Аз съм ... ▾ Помощ

Начало / Поръчка по списък

Поръчка по списък

За да спестите време и да поръчате по-бързо, можете да създадете списък по-долу, като изберете продавач, добавите SKU или импортирате файлове.

Изберете търговец*

Добавяне на референция* Импортиране на файл за групова поръчка ⓘ Въведете референция за групова поръчка ⓘ

[Изтеглете образец на .XLSX](#)

Търсене и добавяне на референция

Списък с групови поръчки (0)

> Прегледайте и изберете от всички налични продавачи от падащото меню Изберете продавач.

Продукти ▾ **Поръчка по списък** Заяви оферта Аз съм ... ▾ Помощ

Начало / Поръчка по списък

Поръчка по списък

За да спестите време и да поръчате по-бързо, можете да създадете списък по-долу, като изберете продавач, добавите SKU или импортирате файлове.

Изберете търговец*

Добавяне на референция* Импортиране на файл за групова поръчка ⓘ Въведете референция за групова поръчка ⓘ

[Изтеглете образец на .XLSX](#)

Търсене и добавяне на референция

Списък с групови поръчки (0)

> В секцията Добавяне на продукти (SKU) има две опции:

- Импортиране на файл за масова поръчка по списък

2. Добавяне на референция *

Импортиране на файл за заявка на оферта ⓘ

[Изтеглете образец на .XLSX](#)

Можете да добавите продукти към списъка чрез импортиране на файл, който съдържа следните колони:

✓ Продуктови референции (ID/ SKU)

✓ Количество

Има опция за изтегляне на примерен файл като референция за импортиране. До опцията за импортиране има информационен панел с инструкции относно формата на файла.

Стъпка 1: Изтеглетe примерния файл във формат .csv.

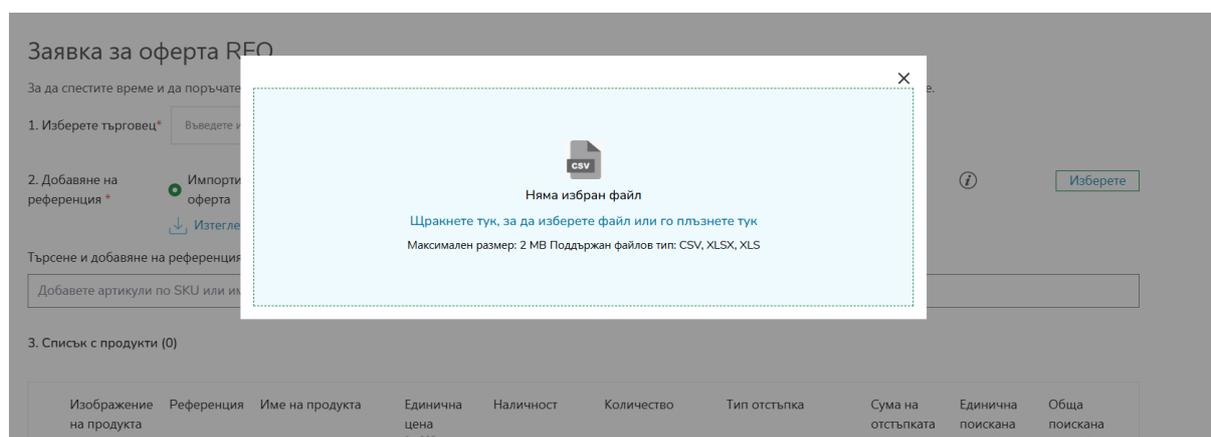
Стъпка 2: Импортиране на файл

> Изтеглетe примерния файл във формат .csv.

> Отворете файла в Excel или груп редактор, който поддържа .csv формат. Максимален брой SKU: до 200 артикула. Максимален размер на файла: 2 MB. Задължителни полета: SKU и количество.

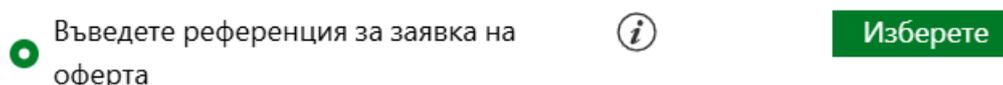
> Запазете файла във формат .csv, .xlsx или .xls и натиснете Upload. При файлове .xlsx или .xls ще се добавят данни само от първия лист.

> Натиснете Select, изберете файла и кликнете Upload.



Продуктите ще бъдат добавени в списъка по-голу автоматично и ще ги видите!

- Ръчно въвеждане на продуктите за масова поръчка по списък



За да въведете референциите ръчно:

> Натиснете „Изберете“ или директно върху тази опция и въведете или поставете референциите на продуктите в следния формат:

✕

Въведете или поставете SKU за RFQ
 Формат на SKU: SKU, количество, цена на запитване
 Максимално количество: 200 броя

E8732L1R_WG,60,99
 E7732L1G_WG,50,99

Изпратете

Всяка продуктова референция трябва да бъде на нов ред. Максимален брой SKU: до 200 артикула. SKU и количество са задължителни.

> След като добавите всички SKU, натиснете „Изпратете“.

2. Търсене и добавяне на продукти

Тази опция позволява на потребителите да търсят SKU в полето за търсене и да избират необходимите артикули за добавяне към списъка с продукти.

Търсене и добавяне на референция

Добавете артикули по SKU или име на продукт

3. Проверка на списъка с продукти

След като продуктите бъдат добавени в списъка, системата ще маркира невалидните артикули. (Можете да изтеглите отчет за грешките (Error Report), за да видите подробности.)

За да премахнете всички невалидни SKU, натиснете бутона „Премахнете невалидните референции“.

> Може да редактирате и директно върху таблицата с продукти.

> Като сте готови продължете с поръчката стандартно като вкарате Доставка и Плащане.

> Изпратете поръчката си до продавача.